

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

ORTO BOTANICO

Decreto n. 69/Determina 53

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Determina a contrarre e avvio procedura affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, come rivisto dalla Legge 120/2020 e s. m. i, per manutenzione fotocopiatrice Toshiba.

IL DIRETTORE

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Napoli, ed in particolare gli artt. 56 e 57;

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Orto Botanico, emanato con D.R. n. 1100 del 13/04/2015;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia), come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;

VISTE le Linee Guida ANAC di attuazione del D.Lgs. 50/2016 – Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi;

VISTA la Legge 190 del 06.11.2012 contenente "*Disposizioni in materia di Prevenzione e Repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*";

VISTO il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione dell'Università di Napoli Federico II;

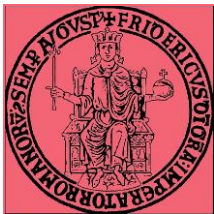
VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 recante Norme sul procedimento amministrativo, ed in particolare gli artt. 5 e 6;

VISTI gli articoli 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 e l'art. 1, co. 32, della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

RAVVISATA la necessità di effettuare manutenzione alla fotocopiatrice Toshiba in uso all'amministrazione, che funge anche da stampante;

VISTO l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 e s.m.i. che prevede che "le stazioni appaltanti Procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

RITENUTO di consultare la ditta Laser Office, azienda fornitrice della fotocopiatrice, che assicura il tempestivo intervento;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

ORTO BOTANICO

VISTO il preventivo della ditta dell'importo di € 120,00 oltre IVA;

CONSTATATO che tale spesa rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36 del D.Lgs 50/2016 comma 2 lettera a);

ACCERTATA la disponibilità finanziaria da parte del Responsabile dei processi contabili;

VISTO l'art.1 comma 450 della L.296/2006 come modificato dall'art.22 comma 8 L.114/2014, dall'art.1 commi 495 e 502 della Legge 208/2015, dall'art.1 comma 130 della Legge 145/2018 che prevede una deroga per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000,00 per i quali non è obbligatorio il ricorso al MEPA;

CONSIDERATE le linee guida ANAC n.4, delibera n.1097 del 26/10/2016, in merito agli affidamenti di modico valore, inferiori a 1.000,00, che consentono di derogare al principio di rotazione e prevedono che la motivazione all'affidamento possa essere espressa in forma sintetica;

VERIFICATO in ossequio all'art. 80 D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il possesso dei requisiti generali dell'operatore economico affidatario della fornitura, attestati mediante autocertificazione;

VISTO il DPR 445/2000 (assenza di parentela e/o affinità con titolari, soci e dipendenti della Ditta affidataria);

VISTO l'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990 (Responsabile del procedimento);

VISTO l'art. 56 comma 3 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità

DETERMINA

- in qualità di RUP, per i motivi espressi in premessa, di attivare la procedura di cui in premessa di un ordine diretto, affidando l'intervento tecnico occorrente, alla ditta Laser Office di Maurizio Profenna, con sede in Napoli, P.IVA 07959651212, per l'importo di € 120,00 oltre IVA – CIG Z7438C9A60;
- di imputare tale spesa sulla seguente voce di bilancio: “manutenzione macchine di ufficio”;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà nel rispetto degli obblighi di legge, previa verifiche della regolarità della fornitura, degli adempimenti ex art. 3 della Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) ed a seguito della regolarità contributiva a mezzo DURC e della verifica annotazioni ANAC;
- di pubblicare la presente determina sui siti web dell'Orto botanico e dell'Università di Napoli Federico II ai sensi dell'art. 29 D.lgs. 50/2016.

Napoli, 24/11/2022

Il Direttore

Prof. Paolo Caputo